

## PROFESORADO:

Yolanda Fernández Santos.  
Colaborador Fijo. Facultad de Ciencias  
Económicas y Empresariales.

Cristina Gutiérrez López. Asociada a  
Tiempo Cpmpleto. Facultad de Ciencias  
Económicas y Empresariales.

María Belén Morala Gómez. Profesor  
Titular de Universidad. Facultad de Ciencias  
Económicas y Empresariales.

Alicia Rodríguez Pérez. Profesor  
Titular de Universidad. Facultad de Ciencias  
Económicas y Empresariales.



## CURSO

**Contabilidad por  
Ordenador y gestión  
documental: A3ECO  
(Edición II)**

19/02/2013 - 22/02/2013

### INFORMACIÓN Y MATRÍCULA:

**Universidad de León.**  
Secretaría del Centro de Idiomas.  
Jardín de San Francisco, s/n. 24071 - LEÓN  
Telf. 987 291 961 - Fax: 987 291 963.  
Correo electrónico: ulesci@unileon.es  
[www.unileon.es](http://www.unileon.es)

Caja España 

[unileon.es](http://unileon.es)



# Contabilidad por Ordenador y gestión documental: A3ECO (Edición II)

## DIRECTORA:

Yolanda Fernández Santos.  
Colaborador Fijo. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

## LUGAR:

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

## FECHAS:

19/02/2013 - 22/02/2013

## DURACIÓN:

20 horas

## NÚMERO DE ALUMNOS:

Mínimo: 18 y Máximo: 20

## TASAS:

Ordinaria: 150 €

Alumnos ULE: 90 €

Alumnos de otra universidades: 90 €

Desempleados: 90 €

## DESTINATARIOS:

Alumnos de titulaciones relacionadas con la economía y la empresa (Diplomatura CC. Empresariales, LADE, L. Ciencias Actuariales y Financieras, L. Marketing y Técnicas de Mercado, L. Economía, Grado en

Administración y Dirección de Empresas, Grado en Comercio Internacional, Grado en Economía, Grado en Finanzas, Grado en Investigación y Técnicas de Mercado, etc.), que hayan superado las asignaturas de contabilidad financiera, así como a profesionales del mundo empresarial y a personas interesadas en dicho tema.

## CRÉDITOS DE LIBRE CONFIGURACIÓN:

2 créditos LEC - 1 créditos ECTS

## OBJETIVOS:

- Aplicar los conocimientos contables teóricos en el ámbito de la Contabilidad Financiera (niveles básico y avanzado) a un entorno de trabajo basado en medios informáticos.
- Conocer el programa informático de contabilidad financiera A3ECO.
- Adquirir destreza en el manejo de la documentación administrativa real característica de toda organización.

## PROGRAMA:

**Día 19 de febrero de 2013**

**16:00 -21:00 h.**

*Inauguración oficial del curso.  
Presentación del curso e introducción al programa de contabilidad por ordenador A3ECO. Aspectos generales del programa A3ECO.  
Creación de la empresa.  
Dña. Yolanda Fernández Santos*

**Día 20 de febrero de 2013**

**16:00 - 21:00 h.**

*Gestión de asientos: Apertura del ejercicio contable e introducción manual de apuntes.  
Dña. Cristina Gutiérrez López*

**Día 21 de febrero de 2013**

**16:00 – 21:00 h.**

*Asientos predefinidos. Nóminas y otros documentos.  
Dña. Belén Morala Gómez*

**Día 22 de febrero de 2013**

**16:00 - 21:00 h.**

*Gestión del inmovilizado y cierre del ejercicio.  
Consultas, extractos e informes contables. Gestión de documentos.  
Prueba final de evaluación.  
Dña. Alicia Rodríguez Pérez*